



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRA

ESTADO DE SÃO PAULO

19

19/05/2019
de Notar. Ribeira
Ar. de Alameda Camargo

- II – Ministrar todas as aulas previstas na grade curricular e realizar as demais atividades previstas na ação docente conforme legislação em vigor e Projeto Pedagógico da Unidade Educacional;
- III – Empenhar-se em prol do desenvolvimento do educando, utilizando o processo que acompanhe o progresso científico de educação, respeitando sua cultura e linguagem;
- IV – Participar das atividades educacionais que lhe forem atribuídas por força de suas funções contribuindo inclusive, para o trabalho coletivo;
- V – Comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade executando suas tarefas com eficiência, zelo e presteza;
- VI – Manter o espírito de cooperação e solidariedade com a equipe educacional e a comunidade em geral;
- VII – Incentivar a participação, o diálogo e a cooperação entre educandos, educadores, funcionários e comunidade em geral, visando a construção de uma sociedade democrática;
- VIII – Assegurar o desenvolvimento do senso crítico e da consciência política, educando, preparando-o para o exercício consciente da cidadania;
- IX – Respeitar o aluno como sujeito do processo educativo, comprometendo-se com a eficácia de seu aprendizado e construção de sua autonomia;
- X – Comunicar a autoridade imediata, as irregularidades de que tiver conhecimento, na sua área de atuação, e as autoridades superiores, no caso de omissão por parte da primeira;
- XI – Zelar pela defesa dos direitos profissionais e pela reputação da categoria profissional;
- XII – Fornecer as informações necessárias para a permanente atualização de seus prontuários junto as Unidades Educacionais e aos órgãos de administração;
- XIII – Considerar os princípios da democratização de acesso e permanência na escola enquanto direito dos cidadãos, as diretrizes do Projeto Pedagógico do Departamento de Educação e da Unidade Educacional;
- XIV – Participar do processo de gestão democrática da escola;
- XV – Participar do Conselho de Escola e do Conselho Municipal de Educação, quando eleito para tal fim e, acatar as decisões por eles tomadas;
- XVI – Participar do Conselho de Classe ou Série, nas Unidades Educacionais em que ministrar aulas ou classes;
- XVII – Guardar sigilo sobre assunto de natureza profissional;
- XVIII – Zelar pela economia e conservação do material que lhe for confiado;
- XIX – Atender prontamente as solicitações de documentos, informações e providências;
- XX – Cumprir integralmente a jornada de trabalho que lhe for atribuída;
- XXI – Dar conhecimento a todo profissional da Unidade Educacional de informações de interesse do mesmo, necessárias ao andamento de sua vida profissional.
- XXII – Organizar os conteúdos, procedimentos didático-metodológicos, bem como materiais e avaliação de forma coerente e pedagogicamente compatível, responsabilizando-se pelos resultados das hipóteses de trabalho que implementar nas Unidades Educacionais.

Parágrafo único – É vedado aos integrantes do Magistério: